**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КРАСНОЯРСКИЙ  КРАЙ    ШУШЕНСКИЙ РАЙОН**

**СИЗИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **11.11.2022** | **с. Сизая** | **№6-33-186** |

**О передаче отдельных полномочий  
органов местного самоуправления**

**МО «Сизинский сельсовет» органам**

**местного самоуправления МО**

**«Шушенский район» в части**

**исполнения бюджета поселения на 2023 год**

В соответствии   с  пунктом 1 части 1 статьи 14, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях оперативного решения вопросов местного значения, руководствуясь ст.7 Устава Сизинского сельсовета, Сизинский сельский Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. МО «Сизинский сельсовет» передать МО «Шушенский район» осуществление отдельных полномочий в части исполнения бюджета поселения 2023 г.
2. Согласовать текст соглашения о принятии отдельных полномочий органов местного самоуправления Сизинского сельсовета по исполнению бюджета сельского поселения администрацией Шушенского района на 2023 год согласно приложению 1.
3. Рекомендовать главе Сизинского сельсовета заключить соответствующее Соглашение на срок с 01.01.2023 по 31.12.2023 года.
4. Контроль за исполнением Решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и экономической политике (председатель К. И. Иванников).
5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Сизинские вести» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Сизинского  сельского Совета депутатов                                              А.В. Злобин | Глава Сизинского сельсовета      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т. А. Коробейникова |

Приложение №1

к решению Сизинского

сельского Совета депутатов

от 11.11.2022 №6-33-186

 Приложение к

                                                                             решению Шушенского районного Совета депутатов

от \_\_\_\_\_\_2022 №\_\_\_\_\_\_

Согласовано

решением Шушенского районного

Совета депутатов от \_\_\_\_\_2022 № \_\_\_\_\_\_

Согласовано решением\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского

Совета депутатов от \_\_\_\_\_2022 №\_\_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ №\_\_\_\_**

**о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления\_\_\_***(наименование поселения)***\_\_ по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2023 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях оперативного решения вопросов местного значения, в целях оперативного решения вопросов местного значения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления поселения)

именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Администрация Шушенского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Шушенского района, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет Соглашения**

1.1.Предметом настоящего соглашения является передача части полномочий администрации Поселения финансовому управлению администрации Шушенского района (далее – финансовое управление) по исполнению бюджета поселения:

1.1.1. Осуществление электронного обмена документов с отделением Федерального казначейства по Шушенскому району (далее – ОФК) в части:

- передачи в ОФК расходных расписаний по лимитам бюджетных ассигнований, расходных расписаний по предельным объемам финансирования.

* + 1. Ведение учета исполнения бюджета поселения в системе АСУ БП «АЦК – Финансы» при порядке казначейского обслуживания с открытием лицевых счетов в органах Федерального казначейства в соответствии с Приказом Казначейства России от 14.05.2020 № 21н:

- ведение справочников КБК;

- ведение справочников кодов целевых субсидий;

- формирование и ведение бюджетной росписи;

- формирование и ведение кассового плана по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета;

- финансирование расходов бюджетов поселений (формирование заявок на финансирование, распорядительных заявок, уведомлений о предельных объемах финансирования, формирование и отправка в ОФК расходных расписаний, отзыв финансирования по счетам ОФК) по заявкам Поселения, в пределах свободного остатка средств на лицевых счетах;

- загрузка информации по поступлениям и выплатам по счету бюджета поселения (загрузка сводной ведомости по кассовым поступлениям, сводной ведомости по кассовым выплатам, ведомости по движению свободного остатка средств бюджета, выписки из лицевого счета главного распорядителя и протокола отказа);

- ежемесячная сверка данных системы АСУ БП «АЦК – Финансы» по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования с данными ОФК;

1.1.3.Консультация, оказание практической помощи по вопросам использования и устранения неполадок программного обеспечения при обращении специалистов Поселений.

1.2.Порядок взаимодействия финансового органа и Поселения в процессе исполнения переданных полномочий осуществляется в соответствии с регламентом, заключаемым между финансовым органом и администрацией Поселения.

1.3. Размещение информации в системе ЕПБС «Электронный бюджет» в соответствие приказом Минфина России от 28.12.2016г. №243

**2. Права и обязательства Сторон**

2.1. Обязательства Администрации в лице финансового управления:

2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. Осуществлять комплекс мероприятий по исполнению бюджета Поселения, предусмотренный бюджетным законодательством для органа, исполняющего бюджет в части:

- ежедневного контроля свободного остатка средств с учетом целевых поступлений для распределения финансирования;

- информирования поселения о невыясненных поступлениях на счете, открытом в ОФК, для осуществления дальнейшего контроля за уточнением кода доходов и расходов;

-формирования и передачи ОФК расходных расписаний через программу казначейского исполнения бюджета (расходная часть) согласно распоряжениям Поселения.

2.1.3. Расходовать иные межбюджетные трансферты (возмещение), передаваемые из бюджета Поселения в районный бюджет на осуществление переданных отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1 настоящего Соглашения, строго в соответствии с их целевым назначением.

2.1.4. Произвести возврат неиспользованных остатков средств иных межбюджетных трансфертов до 31 декабря 2023г.

2.1.5. Предоставить Поселению отчет по осуществлению переданных к осуществлению отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1 настоящего Соглашения, и по расходованию иных межбюджетных трансфертов, переданных на их осуществление в срок до 01.02.2023 по форме, установленной финансовым управлением администрации Шушенского района.

2.1.6. Предоставлять по запросам Поселения информацию по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация в лице финансового управления имеет следующие права:

2.2.1. Требовать от Поселения перечисления иных межбюджетных трансфертов (возмещение) на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 Соглашения.

2.2.2. Получение от Поселения информации и материалов, необходимых для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Обеспечить перечисление в районный бюджет финансовых средств (возмещение), необходимых для осуществления отдельных полномочий Поселения в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей в следующем порядке: равными частями не позднее 27.01.2023, 28.06.2023.

2.3.2. Обеспечить предоставление в финансовое управление документов, необходимых для осуществления отдельных полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3.3.Оказывать содействие финансовому управлению в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им отдельных полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.4.Обеспечить (при отсутствии вакантных должностей муниципальных служащих) оптимизацию численности муниципальных служащих на 0,15 ставки), предупредить работников о предстоящем сокращении не позднее 1 января 2023г.

2.4. Поселение имеет право:

2.4.1.Требовать надлежащего осуществления финансовым управлением отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1. настоящего Соглашения;

2.4.2.Осуществлять контроль за осуществлением отдельных полномочий и за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения;

2.4.3.Направлять запросы финансовому управлению по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

**3. Финансирование осуществления передаваемых полномочий**

3.1.Для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, Поселение из своего бюджета предоставляет районному бюджету иные межбюджетные трансферты.

3.2.Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, определяется в соответствии с Методикой расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению к настоящему Соглашению.

Методика расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения является неотъемлемой частью Соглашения.

**4.Контроль за осуществлением полномочий**

4.1.Контроль за исполнением финансовым управлением полномочий, предусмотренных в пункте 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления ежегодного отчета об осуществлении полномочий, использовании иных межбюджетных трансфертов.

4.2.Поселение вправе осуществлять проверки исполнения переданных полномочий, запрашивать у финансового управления необходимую дополнительную информацию. Финансовое управление по мотивированному запросу Поселения обязана предоставить запрашиваемую информацию.

**5.Ответственность сторон Соглашения**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2.Финансовое управление несет ответственность за осуществление отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

**6. Основания и порядок прекращения Соглашения**

6.1.Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

1)истечение срока действия Соглашения;

2)досрочное расторжение Соглашения по взаимному согласию Сторон;

3)досрочное расторжение в одностороннем порядке в случае:

изменения действующего законодательства;

-неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за два календарных месяца.

6.2.Досрочное расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 20-тидневный срок с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении данного Соглашения при условии возмещения второй стороне убытков, связанных с досрочным расторжением настоящего Соглашения.

**7. Заключительные положения**

7.1.Настоящее Соглашение заключается на срок с 01 января 2023г. по 31 декабря 2023г.

7.2.Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

7.3.Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

**8. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация  Юридический адрес  ИНН  КПП  Наименование учреждения  Банковский счет  Казначейский счет  Банк  БИК  ОКТМО  ОГРН  КБК  Глава\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельсовета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.  М.П. | Шушенский муниципальный район Красноярского края |
| Юридический адрес:  662713, Красноярский край, Шушенский район, пгт. Шушенское, ул.Ленина,64 |
| ИНН 2442003724 КПП 244201001  УФК по Красноярскому краю (финансовое управление администрации Шушенского района л/с 04193014320)  Банковский счет 40102810245370000011  Казначейский счет 03100643000000011900  Отделение Красноярск Банка России //УФК по Красноярскому краю, г.Красноярск  БИК 010407105  ОКТМО 04659000  ОГРН 1022401130157  КБК 090 2 02 40014 05 8062 150  Глава Шушенского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В.Джигренюк  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.  М.П. |

Приложение к соглашению

о принятии отдельных полномочий

органа местного самоуправления

администрации \_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета

по исполнению бюджета поселения

администрацией Шушенского района на 2023 год

**МЕТОДИКА**

**РАСЧЕТА ОБЪЁМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

**НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ**

**ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

1.Расчёт объёма иных межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

S = F × В,

где:

S – объём иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий;

F – расходы на выплату заработной платы и расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия (расчёт прилагается);

В – 0,15 штатной единицы муниципального служащего.

2.Расходы на выплату заработной платы определяются на основании действующего на момент передачи полномочий расчётного годового фонда оплаты труда одного муниципального служащего в соответствии с Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих» с учётом начислений.

Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия, увеличивается (индексируется) в соответствии со сроками и размером увеличения (индексации), предусмотренными нормативными правовыми актами муниципального образования, осуществляющего переданные полномочия.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение к Методике расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения | | | |
| **РАСЧЕТ  ОБЪЕМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ  на 2023 год** | | | | | | | | |  |  |
| Группа муниципального образования по оплате труда | Базовый должностной оклад с с учетом выплат районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах с особыми климатическими условиями | Коэффициент | Количество должностных окладов, предусматриваемых при расчете ФОТ | ВСЕГО | количество передаваемых штатных единицы муниципального служащего | расходы на заработную плату | Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%) | объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий | Увеличение ФОТ на 10% для выплаты премии | Всего МБТ |
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 11 | 12 |
| VIII | 8168 | 1,08 | 52 | 458715 | 0,15 | 68807 | 20780 | 89587 | 8959 | 98546 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Шушенского района Д.В.Джигренюк | | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава Сизинского сельсовета Т.А.Коробейникова | | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |