***Сизинские вести № 19***

***10.06.2022***



**Газета распространяется бесплатно\***

**Орган издания Муниципальное образование «Сизинский сельсовет»**

**СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:**

1. Распоряжение Сизинского сельского Совета депутатов №34 от 10.06.2022 «О созыве тридцатой очередной сессии Совета депутатов»..…………………………………………………….……..стр.2
2. Постановление администрации Сизинского сельсовета №45 от 01.06.2022 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов адресации, расположенных на территории Сизинского сельсовета» ……………………………………………………….стр.2
3. Постановление администрации Сизинского сельсовета №46 от 06.06.2022 «Об особенностях осуществления в 2022 году муниципального финансового контроля в отношении главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, получателей бюджетных средств на территории МО «Сизинский сельсовет» ……………………………………………………….стр.10
4. Безопасность детей в летний период ……………………………………………………..…….стр.11

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН**

**СИЗИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

10.06.2022 с. Сизая №34

**«О созыве тридцатой**

**очередной сессии Совета депутатов»**

Руководствуясь статьей 23 Устава Сизинского сельсовета Шушенского района, регламентом работы Совета депутатов

1. Созвать тридцатую очередную сессию Сизинского сельского Совета депутатов на 28.06.2022 в 10-00 по адресу с. Сизая, ул. Ленина 86-«А».

2.  Внести на рассмотрение Совета депутатов следующие вопросы:

2.1. Проект  решения Сизинского сельского Совета депутатов «О внесении дополнений и изменений в Решение Сизинского сельского Совета депутатов от  26.03.2012  № 122 «Об утверждении  Положения об оплате труда выборных должностных лиц, осуществляющих

свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих Сизинского сельсовета»

2.2. Проект Решения Сизинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений в Решение Сизинского сельского Совета депутатов от 26 сентября 2013 года № 203 «Об оплате труда работников отраслевых органов администрации Сизинского сельсовета, не относящихся к муниципальным должностям, должностям муниципальной службы»

2.3. Проект Решения Сизинского сельского Совета депутатов «О внесении дополнений и изменений в Решение Сизинского сельского Совета депутатов от 22 декабря 2021 г. №6-26-145

«О бюджете Сизинского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024»

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Сизинские вести», размещению на официальном сайте администрации Сизинского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель

Сизинского сельского Совета

депутатов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Злобин

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ СИЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01 июня 2022 г. с. Сизая № 45

Об утверждении Правил присвоения, изменения и

аннулирования адресов объектов адресации,

расположенных на территории Сизинского сельсовета

В целях установления единых правил присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов адресации, расположенных на территории Сизинского сельсовета, руководствуясь статьями 7, 43 Федерального [закона](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EB9BFE6F-0DF9-4357-815C-65374ACA033F) от 28 декабря 2013 г. №443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный [закон](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Постановлением](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=7FB04D4D-05F1-458F-9A8C-BAA271D03F9A) Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» , руководствуясь Уставом Сизинского сельсовета, на основании протеста прокуратуры Шушенского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить Постановление администрации Сизинского сельсовета № 144 от 31.08.2015 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов на территории Сизинского сельсовета».

2. Утвердить прилагаемые Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов адресации, расположенных на территории Сизинского сельсовета .

3. Опубликовать настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Сизинского сельсовета.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Сизинские вести».

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Сизинского сельсовета Т.А. Коробейникова

Приложение

к постановлению от 01.06.2022г. № 45

**ПРАВИЛА**

**присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов адресации, расположенных на территории Сизинского сельсовета Шушенского района Красноярского края**

**1. Общие положения**

1.1. Правила присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов адресации, расположенных на территории Сизинского сельсовета (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EB9BFE6F-0DF9-4357-815C-65374ACA033F) от 28 декабря 2013 г. № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный [закон](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Постановлением](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=7FB04D4D-05F1-458F-9A8C-BAA271D03F9A) Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» (далее – Правила присвоения адреса) и устанавливают на его территории единый порядок присвоения, изменения и аннулирования адреса объектам адресации, включая требования к структуре адреса.

1.2. Целью настоящих Правил является обеспечение унификации структуры адресной информации, единообразного наименования входящих в нее элементов и формирования единого подхода к адресации.

1.3. Задачами настоящих Правил являются:

- единство правил присвоения адресов объектам адресации и наименований элементам улично-дорожной сети, элементам планировочной структуры, изменения таких адресов и наименований, их аннулирования;

- обеспечение достоверности, полноты и актуальности сведений об адресах объектов адресации, содержащихся в Государственном адресном реестре (далее – ГАР);

- открытость содержащихся в ГАР сведений об адресах.

1.4. Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам адресации осуществляются уполномоченным органом по собственной инициативе или на основании заявления надлежащего лица.

Надлежащим лицом является собственник объекта адресации или лицо, обладающее одним из следующих вещных прав на объект адресации:

              а) право хозяйственного ведения;

              б) право оперативного управления;

              в) право пожизненно наследуемого владения;

              г) право постоянного (бессрочного) пользования.

С заявлением вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления, принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке, решением общего собрания указанных собственников.

От имени членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества с заявлением вправе обратиться представитель товарищества, уполномоченный на подачу такого заявления, принятым решением общего собрания членов такого товарищества.

От имени лица, указанного в абзаце 2 пункта 1.4. настоящих Правил, вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального [закона](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=17EFDF25-592A-4662-871D-9782B1A135CF) от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

Орган местного самоуправления реализует свои полномочия в случае массового присвоения, изменения или аннулирования адресов объектам адресации (приведения в соответствие согласно настоящих Правил). При этом орган местного самоуправления в обязательном порядке размещает сведения о присвоенных, измененных или аннулированных адресах объектам адресации в средствах массовой информации и на сайте администрации муниципального образования.

1.5. Решение о присвоении адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса утверждается Главой администрации муниципального образования.

1.6. Объектом адресации признается объект недвижимости, расположенный на землях с установленной категорией «Земли населенных пунктов»:

а) земельный участок как объект земельных отношений - часть поверхности земли, границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке;

б) здание - результат строительства, представляющий собой объемную строительную систему, имеющую надземную и (или) подземную части, включающую в себя помещения, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения и предназначенное для проживания и (или) деятельности людей, размещения производства, хранения продукции или содержания животных;

в) строение - отдельно построенное здание, дом, состоящие из одной или нескольких частей как одно целое, а также служебные строения;

г) сооружение - результат строительства, представляющий собой объемную, плоскостную или линейную строительную систему, имеющую наземную и (или) подземную части, состоящую из несущих, а в отдельных случаях и ограждающих строительных конструкций и предназначенную для выполнения производственных процессов различного вида, хранения продукции, временного пребывания людей, перемещения людей и грузов;

д) домовладение - совокупность принадлежащих гражданину на праве частной собственности жилого дома и подсобных построек, расположенных на земельном участке;

е) индивидуальный жилой дом - отдельно стоящий жилой дом с количеством этажей не более чем три, предназначенный для проживания одной семьи;

ж) многоквартирный жилой дом - дом, состоящий из двух и более квартир, имеющих самостоятельные выходы на общий для всего дома земельный участок, прилегающий к жилому дому, либо в помещения общего пользования в таком доме;

з) помещение - единица комплекса недвижимого имущества (часть жилого здания, связанный с ним иной объект недвижимости), выделенная в натуре, предназначенная для жилых, нежилых или иных целей самостоятельного использования и находящаяся в собственности физического или юридического лица. Пространство под навесом и пространство, ограниченное сетчатыми или решетчатыми ограждающими конструкциями, не являются помещениями;

и) машино-место - это часть здания либо иного сооружения, предназначенное исключительно для размещения и хранения транспортного средства. При этом машино- место может быть ограждено стенами или иными конструктивными элементами, либо вообще не иметь ограждений и представлять собой обычную площадку.

Фактическое существование объекта адресации подтверждается его натурным обследованием и обязательным наличием актуальных сведений о нем в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН).

Допускается одновременное присвоение адреса объекту адресации и подготовка, необходимых в соответствии с действующим законодательством, документов для постановки его на государственный кадастровый учет.

1.7. Присвоение и изменение адреса объекту адресация осуществляется согласно документам территориального планирования, генеральному плану и утвержденным Правилам землепользования и застройки Сизинского сельсовета.

**2. Основные понятия, используемые в Правилах**

Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

**Государственный адресный реестр (ГАР)**– государственный информационный ресурс, содержащий сведения об адресах;

**Федеральная информационная адресная система (ФИАС)**– федеральная государственная информационная система, обеспечивающая формирование, ведение и использование государственного адресного реестра;

**Муниципальный адресный реестр (МАР)**– действовавший до вступления в силу Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № [443](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EB9BFE6F-0DF9-4357-815C-65374ACA033F) -ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный [закон](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – ФЗ № [443](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EB9BFE6F-0DF9-4357-815C-65374ACA033F) -ФЗ) муниципальный информационный ресурс поселения, содержащий свод сведений об адресах объектов, адресных элементах и документах, подтверждающих факт присвоения, подтверждения, изменения или аннулирования адреса объекта, а также наименования и переименования адресных элементов;

**Объект адресации**– объект недвижимости (земельный участок, здание, сооружение, строение, помещение, машино-место), расположенные на землях населенных пунктов;

**Адрес**– описание места нахождения объекта адресации, структурированное в соответствии с принципами организации местного самоуправления в Российской Федерации и включающее в себя, в том числе наименование элемента улично-дорожной сети и (или) наименование элемента планировочной структуры (при необходимости), а также цифровое и (или) буквенно-цифровое обозначение объекта адресации, позволяющее его идентифицировать;

**Структура адреса**– последовательность адресообразующих элементов, описанных идентифицирующими их реквизитами адреса в зависимости от типа объекта недвижимости;

**Реквизит адреса**– часть адреса, описывающая местоположение объекта адресации на территории;

**Назначение объекта недвижимости**– дополнительный реквизит объекта адресации, указывающий его принадлежность к жилому, торговому (коммерческому) или промышленному виду деятельности;

**Адресная справка**– правовой акт, подтверждающий предварительный адрес, существующий адрес и т.п.;

**Регистрация адреса**– совокупность действий по включению в Государственный адресный реестр записи об адресе объекта недвижимости, содержащей сведения из документов, утверждающих адрес объекта недвижимости;

**Аннулирование адреса**– совокупность действий по исключению записи из ГАР;

**Нормализация**– приведение адреса объекта адресации в соответствие с требованиями действующего законодательства;

**Дежурный адресный план**– специальный цифровой план территории, содержащий информацию о пространственном расположении объектов недвижимости и их адресов.

**Оператор ФИАС**– уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий создание и эксплуатацию ФИАС.

3. Организационное взаимодействие

3.1. Структурное взаимодействие между уполномоченными лицами, ответственными за присвоение адресов, с уполномоченными органами - оператором ФИАС (ФНС) и органом, осуществляющим государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав (Росреестр), осуществляется согласно действующего федерального законодательства.

Распределение полномочий и обязанностей при ведении ГАР на территории Сизинского сельсовета утверждается постановлением Администрации Сизинского сельсовета.

3.2. Функциональное взаимодействие по реализации и документальному обеспечению процедур по ведению Государственного адресного реестра на территории сельского поселения с указанием примерных временных периодов осуществляются согласно постановлению Администрации Сизинского сельсовета в соответствии с федеральным законодательством.

4. Функции адреса

4.1. Адрес объекта адресации выполняет следующие функции:

1) **Идентификация**. Адрес объекта адресации должен однозначно описывать местоположение объекта, то есть позволять отличать его местоположение от местоположения других объектов того же рода.

2) **Обозначение**. Адрес объекта адресации обозначает объект, в частности, путем отображения на домовом знаке (аншлаге), а также с помощью адресной точки на адресном плане.

3) **Пространственная привязка объекта**. Адрес объекта адресации устанавливает принадлежность строения конкретному элементу уличной сети и расположение его в системе нумерации строений данного элемента уличной сети. Адрес должен определять местонахождение объекта на дежурном адресном плане населенного пункта с максимально возможной точностью.

5. Порядок перехода к нормализованным адресам

5.1. Уполномоченным органом осуществляется проверка достоверности, полноты и актуальности, содержащихся в ГАР сведений об адресах, присвоенных объектам адресации, со дня вступления в законную силу ФЗ № [443](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EB9BFE6F-0DF9-4357-815C-65374ACA033F) -ФЗ и даты принятия настоящих Правил (далее - Нормализация адресов):

              при необходимости принимаются решения о соответствующих изменениях в сведениях ГАР об адресах, присвоенных объектам адресации до дня вступления в законную силу ФЗ № [443](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EB9BFE6F-0DF9-4357-815C-65374ACA033F) -ФЗ, согласно настоящих Правил;

при необходимости размещаются ранее не внесенные в ГАР сведений об адресах, присвоенных объектам адресации до дня вступления в законную силу ФЗ № [443](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=EB9BFE6F-0DF9-4357-815C-65374ACA033F) -ФЗ.

5.2. Вопросами нормализации адресов являются:

1) соответствие расположения объекта адресации землям категории «Земли населенных пунктов» и границам муниципального образования;

2) соответствие расположения объекта адресации документам территориального планирования, Правилам землепользования и застройки Сизинского сельсовета;

3) соответствие наименования элементов планировочной структуры (район, микрорайон, квартал и т.п.), элементов улично-дорожной сети (бульвар, проспект, улица и т.п.) перечню структуры адреса;

4) наличие документов о присвоении, изменении, аннулировании адресов объектов адресации; о присвоении, изменении, аннулировании наименований элементов планировочной структуры; о присвоении, изменении, аннулировании наименовании элементов улично-дорожной сети.

5.3. Мероприятия по нормализации адресов включают в себя:

1) сбор сведений об объектах адресации в границах муниципального образования;

2) анализ документов территориального планирования, Правил землепользования и застройки Сизинского сельсовета.

3) сбор сведений об элементах планировочной структуры и (или) элементах улично-дорожной сети с выявлением по каждому элементу планировочной структуры и (или) улично-дорожной сети:

а) наименования;

б) сокращенного наименования (при наличии);

в) имеющиеся альтернативные наименования;

г) документы о присвоении наименования, переименовании, о слиянии и об изменении границ адресообразующего элемента.

4) сбор сведений об адресах объектов адресации. При этом по каждому адресу объекта адресации выявляются документы, связанные с присвоением либо изменением соответствующего адреса (инвентарные карточки и т.п.);

5) анализ сведений, содержащихся в ГАР с учетом сведений, собранных в ходе выполнения мероприятий 1), 2) и 3) в целях выявления неактуальных, неполных, недостоверных сведений об адресах и адресообразующих элементах, а также сведений об адресах и адресообразующих элементах, не размещенных в ГАР (проводится в комиссионной форме, по результатам составляется акт соответствия Перечню структуры адреса);

6) по результатам Нормализации Администрацией Сизинского сельсовета формируется решение о соответствии либо несоответствии адресов объектов адресации.

Сформированное решение утверждается главой Администрации Сизинского сельсовета.

При этом в случае выявления наименований адресообразующих элементов или адресов объектов адресации, несоответствующих Перечню структуры адреса, Администрацией Сизинского сельсовета принимается решение о приведении к единообразию наименования соответствующего адресообразующего элемента или адреса объекта адресации (проводится в комиссионной форме, по результатам составляется акт соответствия Перечня структуры адреса);

7) внесение изменений в сведения ГАР с использованием ФИАС по муниципальному Шушенскому району.

При этом вносимые сведения не должны противоречить документам территориального планирования и утвержденным Правилам землепользования и застройки Сизинского сельсовета.

5.4. Администрацией Сизинского сельсовета на постоянной основе проводятся работы по выявлению и нормализации объектов адресации, адреса которых не соответствуют утвержденному Перечню структуры адреса.

Нормализация адресов также проводится в рамках работ по реализации «Порядка определения объектов недвижимого имущества, в том числе не вовлеченных в налоговый и неналоговый (хозяйственный) оборот, а также объектов недвижимого имущества, фактические характеристики которых неполные либо не соответствуют сведениям, содержащимся в ЕГРН».

Выявленные грамматические ошибки либо ошибки в структуре адреса объекта адресации подлежат исправлению Администрацией Сизинского сельсовета, как по заявлению заинтересованного лица, так и по собственной инициативе.

5.5. Объекты адресации, расположенные вне земель категории «Земли населённых пунктов», не подлежат адресации. Сведения об адресе такого объекта адресации, содержащиеся в ГАР подлежат аннулированию (исключению) из ГАР, до момента включения такого объекта адресации в границы населенного пункта.

**6. Правила адресации объектов**

6.1. Адресация объектов производится в следующих случаях:

при формировании земельных участков;

при регистрации имущественных прав на вводимые в эксплуатацию объекты недвижимости, завершенные строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом;

при регистрации права собственности на объекты недвижимости;

при изменении вида разрешенного использования объектов недвижимости;

при разделении имущественных комплексов и других объектов адресации на отдельные части или самостоятельные объекты;

при объединении объектов недвижимости в единый комплекс;

при уточнении адреса объектов недвижимости;

в иных случаях в соответствии с действующим законодательством.

В случае, если пристройка имеет обособленные несущие конструкции и удовлетворяет определению термина «здание», пристройка может считаться зданием, расположенным вплотную к другому зданию.

Не производится адресация в отношении:

помещений в зданиях, пристроек к зданиям;

временных строений и сооружений: киосков, теплиц, парников, навесов и других подобных построек, не относящихся к объектам недвижимости;

объектов вспомогательного назначения (гаражей, хозблоков, сараев, бань, летней кухни, иных надворных построек), расположенных в едином домовладении, предназначенных для обслуживания основного объекта (жилого дома), связанных с ним общим назначением.

6.2. Подготовка, оформление и выдача документов, подтверждающих юридически правильный адрес объекта адресации либо его аннулирование, производятся Администрацией Сизинского сельсовета.

Утверждение акта присвоения адреса объекту адресации производится главой Администрации Сизинского сельсовета.

Сроки рассмотрения обращений о присвоении адреса объекту адресации устанавливаются в соответствии с действующим законодательством и административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Присвоение , изменение и аннулирование адресов земельным участкам, зданиям, сооружениям и помещениям на территории Сизинского сельсовета» от 26.01.2015 № 11.

6.3. Присвоение адресов производится на основании обращения правообладателя объекта адресации и включает в себя следующие работы:

прием заявления и экспертиза представленных заявителем документов;

подбор, изучение архивных, градостроительных, кадастровых и других материалов, необходимых, в том числе, для определения территориального местоположения объекта адресации и оформления адресных документов;

обследование территории объекта адресации с выездом на место и фотофиксацией;

оформление, утверждение, регистрация и выдача адресных документов заявителю с занесением соответствующей информации в ГАР и Дежурный адресный план.

6.4. Структура адреса устанавливается в соответствии с Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными [Постановлением](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=7FB04D4D-05F1-458F-9A8C-BAA271D03F9A) Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221.

6.5. В зависимости от вида объекта и его состояния на момент адресации различают следующие адреса, присваиваемые объекту адресации, – предварительный и постоянный (статус адреса).

6.5.1. Предварительный адрес присваивается вновь формируемым земельным участкам.

Присвоение предварительного адреса объекту адресации подтверждается Справкой о предварительной адресации объекта адресации.

6.5.2. Постоянный адрес присваивается существующим объектам адресации.

Присвоение постоянного адреса объекту адресации подтверждается Постановлением о присвоении адреса объекту адресации.

6.6. При адресации объектов недвижимости, вводимых в эксплуатацию и ранее прошедших процедуру присвоения предварительного адреса, по обращению заявителя с предъявлением справки о предварительной адресации заявленного объекта производится изменение статуса адреса с предварительного на постоянный, если адрес остался неизменным, или присваивается новый адрес с аннулированием предварительного адреса.

6.7. Аннулирование адреса объекта адресации производится в следующих случаях:

снос (разрушение) здания, сооружения, строения;

снятие земельного участка с государственного кадастрового учета;

образование нового объекта недвижимости при разделении объекта на самостоятельные части и (или) объединении двух и более смежных объектов недвижимости в единый (например, земельный участок);

изменение нумерации объектов недвижимости - переадресация объектов в связи с упорядочением застраиваемой территории или в связи с переименованием элементов улично-дорожной сети на основании нормативных актов Администрации Сизинского сельсовета;

представление заявителем недостоверных или заведомо ложных сведений об объекте недвижимости (документов).

Аннулирование адреса объекта адресации утверждается Постановлением об аннулировании адреса объекта недвижимости.

6.8. Аннулированные адреса объектов адресации могут повторно использоваться при присвоении адреса.

6.9. Изменение адреса объекта адресации производится в следующих случаях:

переименования элементов улично-дорожной сети;

разделения объектов недвижимости на самостоятельные объекты;

упорядочение застройки территории;

выявление в результате проверки документов несоответствия существующего адреса объекта адресации его фактическому расположению на местности, а также адресам, присвоенным соседним объектам адресации в установленном настоящими Правилами порядке.

6.10. В случае выявления разночтения реквизитов адреса объекта адресации в различных документах идентификация адреса объекта адресации производится в заявительном порядке. Уточнение реквизитов адреса подтверждается Справкой об идентификации адреса объекта адресации.

6.11. Подтверждение адреса объекта адресации на текущий момент осуществляется выдачей Справки об адресе объекта адресации.

6.12. Администрация Сизинского сельсовета представляет информацию по присвоенных, измененных или аннулированных адресах объектов адресации в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю, АО «Почта России» и в организации, выполняющие техническую инвентаризацию, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

**7. Порядок урегулирования споров возникающих в ходе реализации настоящих Правил**

7.1. Заявители, в случае несогласия с результатами нормализации, изменения, аннулирования адреса объекта адресации вправе обратиться в орган, уполномоченный на осуществление адресации с соответствующим обоснованным заявлением.

В случае представления заявителем неполного пакета документов, заявления с неопределёнными требованиями и (или) ошибками заполнения заявление остается без рассмотрения, о чем заявитель письменно извещается в течение 10 календарных дней с момента поступления обращения.

7.2. Рассмотрение заявлений, поступивших в Администрацию Сизинского сельсовета, указанных в пункте 7.1. настоящих Правил, осуществляется в сроки, установленные действующим законодательством и административным регламентом рассмотрения обращений граждан.

Решение спорных вопросов выносится органом, Администрацией Сизинского сельсовета, на рассмотрение Экспертной группе, предусмотренной «Порядком определения объектов недвижимого имущества, в том числе не вовлеченных в налоговый и неналоговый (хозяйственный) оборот, а также объектов недвижимого имущества, фактические характеристики которых неполные либо не соответствуют сведениям, содержащимся в ЕГРН».

7.3. По итогам рассмотрения заявления Администрация Сизинского сельсовета, направляет мотивированный ответ заявителю, по адресу указанному в заявлении.

**Приложение к Правилам**

**присвоения, изменения и аннулирования**

**адресов объектов адресации, расположенных**

**на территории Сизинского сельсовета,**

**утвержденным постановлением Администрации**

**№45 от 01.06.2022г.**

**РЕЕСТР**

**элементов адресации в границах сельского поселения Сизинский сельсовет**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Реестровый номер элемента | Название элемента | Наименование элемента | Описание (географическое местоположение и иное) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**06.06.2022 с. Сизая № 46**

ОБ ОСОБЕННОСТЯХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ В 2022 ГОДУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ В ОТНОШЕНИИ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ (РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ) БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ на территории

МО «СИЗИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

# В соответствии со статьей 265 Бюджетного кодекса РФ, ст. 17.1 Федерального закона РФ от 06.03.2003 «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», а также в соответствии с п. 5 постановления Правительства Российской Федерации от 14.04.2022 № 665 «Об особенностях осуществления в 2022 году государственного (муниципального) финансового контроля в отношении главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, получателей бюджетных средств», руководствуясь Уставом Сизинского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.    Установить, что до 1 января 2023 года администрацией Сизинского сельсовета, в рамках муниципального финансового контроля не проводятся проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, получателей бюджетных средств, в том числе являющихся муниципальными заказчиками.

2.    При поступлении от главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, получателей бюджетных средств, в том числе являющихся муниципальными заказчиками, обращений о продлении срока исполнения предписаний администрации Сизинского сельсовета, выданных до вступления в силу настоящего постановления,администрация Сизинского сельсоветапринимает, с учетом требований, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, решение об удовлетворении таких обращений в течение 10 рабочих дней со дня поступления таких обращений. При этом вновь устанавливаемый срок исполнения указанных предписаний не может приходиться на дату ранее 1 января 2023 года.

3.    Пункт 1 настоящего постановления не распространяется на проверки, проведение которых осуществляется в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и требованиями Генерального прокурора Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации.

4.    Установить, что проверки, указанные в пункте l настоящего постановления, начатые до вступления в силу настоящего постановления, по решению органа муниципального финансового контроля приостанавливаются со сроком возобновления не ранее 1 января 2023 года, либо завершаются не позднее 20 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

5.    Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Сизинские вести» и размещению на официальном сайте Сизинского сельсовета.

6.    Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования (обнародованию) в газете «Сизинские вести».

Глава Сизинского сельсовета                            Т.А. Коробейникова

 **Безопасность детей в летний период**

Лето – пора веселья и беззаботности, в особенности для наших отпрысков. Родителям же остается быть чрезмерно внимательными, поскольку в местах отдыха могут таиться всякого рода опасности. Поэтому ознакомление с правилами безопасности на летних каникулах чрезвычайно важно для всех мам и пап. Кстати, не помешает рассказать о них и детям. И речь идет не только о безопасности дошкольников летом. Многие ученики средних и старших классов во время отдыха делают много глупостей и наносят вред организму.

**Безопасность на воде летом**

Большинство семей предпочитают проводить жаркие летние дни на пляжах водоемов – озера, реки, моря. Взрослые и малыши с удовольствием купаются и загорают, дышат свежим воздухом. Однако вода может быть опасной. Поэтому перед поездкой на место отдыха следует изучить следующие рекомендации:

1. Не разрешайте купаться ребенку без вашего присмотра, особенно на матрацах или надувных кругах.
2. Отпускайте отпрыска в воду только в плавательном жилете или нарукавниках.
3. Не позволяйте детям играть в игры, где участники прячутся под водой или их «топят». Такие развлечения могут окончиться трагедией.
4. Не разрешайте заплывать за буйки и нырять в неизвестных местах водоема, поскольку камни и ветки деревьев часто приводят к травмам.
5. Контролируйте время пребывания ребенка в воде, чтобы не допустить переохлаждения.
6. Во избежание солнечных ожогов смазывайте кожу ребенка специальными солнцезащитными средствами.

**Безопасность на природе летом**

Если вам удастся выбрать на природу (лес, парк), обязательно ознакомьтесь с правилами безопасности детей летом:

1. В таких местах обычно много клещей, укусы которых опасны тяжелыми заболеваниями (энцефалит, болезнь Лайма). Поэтому ребенка лучше одеть в штаны и закрытую обувь. Причем брюки следует заправить в резинку носков. Не помешает и обработка поверхности одежды средствами от насекомых.
2. Объясните ребенку, что запрещено трогать незнакомые грибы и кушать неизвестные ягоды или плоды, растущие в лесу – они могут быть ядовитыми.
3. Во избежание укуса таких насекомых как шмели, осы, пчелы, расскажите, что нужно оставаться недвижимым, когда они поблизости.
4. Не позволяйте ребенку подходить к животным, которые могут укусить его и заразить бешенством.
5. Ни в коем случае не оставляйте детей без присмотра – они могут заблудиться.

**Общие правила безопасности детей на летних каникулах**

К сожалению, опасности подстерегают детей не только в местах отдыха, но и на детской площадке, на дороге, в общественных местах. Однако следование рекомендациям поможет снизить риски:

1. Для ребенка обязательным является ношение головного убора на улице для предотвращения [теплового](http://womanadvice.ru/teplovoy-udar-u-rebenka) или [солнечного удара](http://womanadvice.ru/solnechnyy-udar-u-detey).
2. Приучите детей всегда мыть руки перед употреблением пищи.
3. Поскольку на лето приходится пик пищевых отравлений и заболеваний энтеровирусными инфекциями, следите за свежестью продуктов, всегда мойте овощи и фрукты перед употреблением.
4. Обязательно учите ребенка переходу по светофору, расскажите об опасности, которую несет автомобиль.
5. Расскажите детям о том, как правильно себя вести на детской площадке, в частности, катанию на качелях. К ним нужно подходить сбоку; садиться и вставать, дождавшись полной остановки; крепко держаться при катании.
6. Важно научить и правилам пожарной безопасности в летний период. Не позволяйте разводить костры без присутствия взрослых. Поясните опасность огненной стихии в быстром распространении на соседние объекты.
7. Соблюдайте питьевой режим, чтобы не допустить обезвоживания. Давайте ребенку очищенную природную воду без газа.
8. Если ваше чадо катается на велосипеде или роликах, приобретите ему защитный шлем, налокотники и наколенники.

Следование простым рекомендациям поможет обезопасить жизнь и здоровье вашего ребенка и позволит провести летние каникулы с максимальным удовольствием.

Светлана Мамонтова,

инструктор противопожарной

профилактики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель: Администрация Сизинского сельсовета | Адрес: 662732, Красноярский край, Шушенский р-н, с. Сизая, ул. Ленина, 86-а Тел. 8(39139)22-6-71, факс: 8(39139) 22-4-31 | Издание утверждено 3.04.2008 г. тиражом в 500 экземпляров. |