**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН**

**СИЗИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

 **Р Е Ш Е Н И Е**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 09.11.2018 |  с.Сизая |  |  № 174 |

**О передаче отдельных полномочий**

**органов местного самоуправления**

**МО «Сизинский сельсовет» органам**

**местного самоуправления МО**

**«Шушенский район»в части**

**исполнения бюджета поселения на 2019 год**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 14, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях оперативного решения вопросов местного значения, руководствуясь статьей 7 Устава Сизинского сельсовета, Сизинский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. МО «Сизинский сельсовет» передать МО «Шушенский район» осуществление отдельных полномочий в части исполнения бюджета поселения.
2. Согласовать текст соглашения о принятии отдельных полномочий органов местного самоуправления Сизинского сельсовета по исполнению бюджета сельского поселения администрацией Шушенского района на 2019 год согласно приложению №1.
3. Рекомендовать главе Сизинского сельсовета заключить соответствующее Соглашение на срок с 01.01.2019 по 31.12.2019 года.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономике, финансам, собственности, охране окружающей среды, природопользованию. (Акулич Л.С.)
5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Сизинские вести» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

Председатель Сизинского

сельского Совета депутатов Л. Л. Копнина

Глава Сизинского сельсовета Т.А. Коробейникова

 Приложение к

                                                                             решению Сизинского сельского

Совета депутатов

от 09.11.2018 № 174

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления\_\_***(наименование поселения)***\_\_ по исполнению бюджета поселения администрацией Шушенского района на 2019 год**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях оперативного решения вопросов местного значения, в целях оперативного решения вопросов местного значения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления поселения)

именуемое в дальнейшем «Поселение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Администрация Шушенского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Шушенского района Керзика А.Г., действующего на основании Устава Шушенского района, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет Соглашения**

1.1.Предметом настоящего соглашения является передача части полномочий администрации Поселения финансовому управлению администрации Шушенского района (далее – финансовое управление) по исполнению бюджета поселения:

 1.1.1. Осуществление электронного обмена документов с отделением Федерального казначейства по Шушенскому району (далее – ОФК) в части:

- передачи в ОФК расходных расписаний по лимитам бюджетных ассигнований, расходных расписаний по предельным объемам финансирования.

* + 1. Ведение учета исполнения бюджета поселения в системе АСУ БП «АЦК – Финансы» при порядке кассового обслуживания с открытием лицевых счетов в органах Федерального казначейства в соответствии с подпунктом «б» пункта 2.2.1 приказа Казначейства России от 10.10.2008 № 8н:

 - ведение справочников КБК;

 - ведение справочников кодов целевых субсидий;

- формирование и ведение бюджетной росписи;

- формирование и ведение кассового плана по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета;

- финансирование расходов бюджетов поселений (формирование заявок на финансирование, распорядительных заявок, уведомлений о предельных объемах финансирования, формирование и отправка в ОФК расходных расписаний, отзыв финансирования по счетам ОФК) по заявкам Поселения, в пределах свободного остатка средств на лицевых счетах;

- загрузка информации по поступлениям и выплатам по счету бюджета поселения (загрузка сводной ведомости по кассовым поступлениям, сводной ведомости по кассовым выплатам, ведомости по движению свободного остатка средств бюджета, выписки из лицевого счета главного распорядителя и протокола отказа);

- ежемесячная сверка данных системы АСУ БП «АЦК – Финансы» по доходам, расходам и источникам внутреннего финансирования с данными ОФК;

1.1.3.Консультация, оказание практической помощи по вопросам использования и устранения неполадок программного обеспечения при обращении специалистов Поселений.

1.2.Порядок взаимодействия финансового органа и Поселения в процессе исполнения переданных полномочий осуществляется в соответствии с регламентом, заключаемым между финансовым органом и администрацией Поселения.

**2. Права и обязательства Сторон**

2.1. Обязательства Администрации в лице финансового управления:

2.1.1. Соблюдать бюджетное законодательство, а также правовые акты органов местного самоуправления Поселения, принятые в пределах их компетенции по вопросам осуществления бюджетных полномочий.

2.1.2. Осуществлять комплекс мероприятий по исполнению бюджета Поселения, предусмотренный бюджетным законодательством для органа, исполняющего бюджет в части:

- ежедневного контроля свободного остатка средств с учетом целевых поступлений для распределения финансирования;

- информирования поселения о невыясненных поступлениях на счете, открытом в ОФК, для осуществления дальнейшего контроля за уточнением кода доходов и расходов;

-формирования и передачи ОФК расходных расписаний через программу казначейского исполнения бюджета (расходная часть) согласно распоряжениям Поселения.

2.1.3. Расходовать иные межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Поселения в районный бюджет на осуществление переданных отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1 настоящего Соглашения, строго в соответствии с их целевым назначением.

2.1.4. Произвести возврат неиспользованных остатков средств иных межбюджетных трансфертов до 31 декабря 2019г.

2.1.5. Предоставить Поселению отчет по осуществлению переданных к осуществлению отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1 настоящего Соглашения, и по расходованию иных межбюджетных трансфертов, переданных на их осуществление в срок до 01.02.2019 по форме, установленной финансовым управлением администрации Шушенского района.

2.1.6. Предоставлять по запросам Поселения информацию по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

 2.2. Администрация в лице финансового управления имеет следующие права:

 2.2.1. Требовать от Поселения перечисления иных межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 Соглашения.

 2.2.2. Получение от Поселения информации и материалов, необходимых для осуществления полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

 2.3. Поселение принимает на себя следующие обязательства:

2.3.1. Обеспечить перечисление в районный бюджет финансовых средств, необходимых для осуществления отдельных полномочий Поселения в виде иных межбюджетных трансфертов из бюджета Поселения в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей в следующем порядке: равными частями не позднее 16.01.2019, 29.03.2019, 28.06.2019, 30.09.2019.

2.3.2. Обеспечить предоставление в финансовое управление документов, необходимых для осуществления отдельных полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

2.3.3.Оказывать содействие финансовому управлению в разрешении вопросов, связанных с осуществлением им отдельных полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.3.4.Обеспечить (при отсутствии вакантных должностей муниципальных служащих) оптимизацию численности муниципальных служащих на 0,15 ставки), предупредить работников о предстоящем сокращении не позднее 1 января 2019г.

 2.4. Поселение имеет право:

2.4.1.Требовать надлежащего осуществления финансовым управлением отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п.1. настоящего Соглашения;

2.4.2.Осуществлять контроль за осуществлением отдельных полномочий и за целевым использованием финансовых средств, переданных для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения;

2.4.3.Направлять запросы финансовому управлению по вопросам осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения.

**3. Финансирование осуществления передаваемых полномочий**

3.1.Для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, Поселение из своего бюджета предоставляет районному бюджету иные межбюджетные трансферты.

3.2.Объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, определяется в соответствии с Методикой расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения согласно приложению к настоящему Соглашению.

Методика расчета объема иных межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения является неотъемлемой частью Соглашения.

**4.Контроль за осуществлением полномочий**

4.1.Контроль за исполнением финансовым управлением полномочий, предусмотренных в пункте 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления ежегодного отчета об осуществлении полномочий, использовании иных межбюджетных трансфертов.

4.2.Поселение вправе осуществлять проверки исполнения переданных полномочий, запрашивать у финансового управления необходимую дополнительную информацию. Финансовое управление по мотивированному запросу Поселения обязана предоставить запрашиваемую информацию.

**5.Ответственность сторон Соглашения**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2.Финансовое управление несет ответственность за осуществление отдельных полномочий по вопросам местного значения, указанных в п. 1 настоящего Соглашения, в той мере, в какой эти полномочия обеспечены финансовыми средствами.

**6. Основания и порядок прекращения Соглашения**

 6.1.Основаниями прекращения настоящего Соглашения являются:

 1)истечение срока действия Соглашения;

 2)досрочное расторжение Соглашения по взаимному согласию Сторон;

 3)досрочное расторжение в одностороннем порядке в случае:

изменения действующего законодательства;

 -неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением.

 Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй Стороне не менее чем за два календарных месяца.

 6.2.Досрочное расторжение настоящего Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 20-тидневный срок с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении данного Соглашения при условии возмещения второй стороне убытков, связанных с досрочным расторжением настоящего Соглашения.

**7. Заключительные положения**

7.1.Настоящее Соглашение заключается на срок с 01 января 2019г. по 31 декабря 2019г.

7.2.Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон.

7.3.Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты поселения | **Администрация Шушенского района** Юридический адрес:662713 пгт Шушенское, ул. Ленина,64Глава района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г.КерзикБанковские реквизиты:ИНН 2442003724КПП 244201001УФК по Красноярскому краю (финансовое управление администрации Шушенского района л/с 04193014320)р/с 40101810600000010001Отделение Красноярск г. КрасноярскБИК 040407001ОКТМО 04659000КБК 090 2 02 40014 05 8062 151 |

Приложение к соглашению

 о принятии отдельных полномочий органа местного самоуправления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 по исполнению бюджета поселения

 администрацией Шушенского района на 2019 год

**МЕТОДИКА**

**РАСЧЕТА ОБЪЁМА ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ**

**НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО РЕШЕНИЮ**

**ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

1.Расчёт объёма иных межбюджетных трансфертов определяется следующим образом:

S = F × В,

 где:

 S – объём иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию на осуществление полномочий;

 F – расходы на выплату заработной платы и расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия (расчёт прилагается);

 В – 0,15 штатной единицы муниципального служащего.

2.Расходы на выплату заработной платы определяются на основании действующего на момент передачи полномочий расчётного годового фонда оплаты труда одного муниципального служащего в соответствии с Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 № 512-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих» с учётом начислений.

Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда работников, исполняющих переданные полномочия, увеличивается (индексируется) в соответствии со сроками и размером увеличения (индексации), предусмотренными нормативными правовыми актами муниципального образования, осуществляющего переданные полномочия.