***Сизинские вести № 21***

***30.08.2016 год***



\***Газета распространяется бесплатно\***

**Орган издания Муниципальное образование «Сизинский сельсовет»**

**СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:**

1. Добровольцы вперед ……………………………………..………………..стр.2
2. ОБЪЯВЛЕНИЕ……………………………………………………….…….стр.6
3. Открытые уроки по пожарной безопасности

в «День знаний»…………………………………………………………….стр.4

1. Постановление Главы Сизинского сельсовета №214..…………………..стр.5
2. Постановление главы Сизинского сельсовета №217……………………стр.14

[**Добровольцы, вперед!**](http://www.0-1.ru/?id=66137)

31.08.2016 года в администрации Сизинского сельсовета произошло торжественное награждение членов добровольной пожарной дружины за активное участие в обеспечении пожарной безопасности среди населения Сизинского сельсовета.

 Участие в Добровольной пожарной дружине — почетное и благородное занятие. Это зрелый и мудрый выбор свободного человека и гражданина. Действительный вклад в защиту благополучия и безопасности своей жизни, жизни своих родных и близких, всех жителей муниципального образования «Сизинский сельсовет» в том числе детей, пожилых людей и инвалидов.  
 Добровольные пожарные непосредственно осуществляют профилактику пожаров, выполняют задачи по спасению людей и имущества при пожарах, участвуют в проведении аварийно-спасательных работ и оказании первой помощи пострадавшим, и участвуют в тушении пожаров.  
 Добровольная пожарная дружина является резервом профессиональных пожарных и спасателей, добровольные пожарные обеспечивают безопасность людей при проведении массовых мероприятий, участвуют в практических и теоретических занятиях в общеобразовательных школах, обеспечивают безопасность детей при проведении соревнований, проводимых МЧС России.

***Объявление!***

***Принимаются документы на конкурс по отбору проектов безработных граждан для предоставления грантов на осуществление предпринимательской деятельности***

Гранты предоставляются гражданам Российской Федерации, зарегистрированным в качестве безработных в краевых государственных учреждениях службы занятости населения, на конкурсной основе в соответствии с представленными бизнес-планами в сумме до 300,0 тысяч рублей  по одному бизнес-плану.  
   
       Документы в составе конкурсной заявки на бумажных носителях и проект (бизнес-план) в бумажном и электронном виде предоставляются **с  31.08.2016**(с 9 ч. 00 мин по местному времени) **по 19.09.2016** года (до 18 ч. 00 мин. по местному времени) включительно:

высылаются почтой по адресу: 660021, г.Красноярск, ул. Дубровинского, 110, каб. 6-04;  
доставляются лично по адресу: 660021, г.Красноярск, ул. Дубровинского, 110, каб. 6-04.

Контактный телефон: (8 391) 221-98-27, 211-72-09.  
e-mail: [work@azn24.ru](mailto:work@azn24.ru)

Ознакомится с условиями конкурса и получить документы можно на сайте: [http://trud.krskstate.ru/content/](http://trud.krskstate.ru/content/%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2)

**Открытые уроки по пожарной безопасности**

**в «День знаний»**

Первое сентября – это первый звонок, волнение, много цветов, белых бантиков, ожидание нового и интересного.

Для учеников Ильичевской и Московской средних школ работники КГКУ Противопожарная охрана Красноярского края провели открытые уроки безопасности.

«Всем известно, что пожары возникают из-за того, что мы забываем или не выполняем правил пожарной безопасности. Источником зажигания являются чаще всего – спички, зажигалки, замыкание электропроводки. За прошедшие месяцы текущего года на территории Ильичевского и Сизинского сельсовета произошло пять пожаров: 1 человек пострадал, 1 погиб. Что бы не стать виновником или жертвой пожара в школе, необходимо знать и соблюдать меры пожарной безопасности:

- Не курить! Причина каждого восьмого пожара – курение!

- Не пользоваться открытым огнем! (Не разводить костер на территории, не сжигать мусор),

- Точно выполнять требования учителя на уроках физики, химии, лабораторных работах (Смешивание различных веществ, без знания их свойств, может привести к пожару),

- Не устраивать развлечений с электрооборудованием! (Каждый пятый пожар происходит из-за его неисправности, Такие игры приводят к поражению электрическим током и ожогам).

Для безопасности детей, в каждой школе смонтирована пожарная сигнализация, для оповещения и управления эвакуацией в случае пожара.

Если кто-то ради развлечения или забавы испортит пожарный извещатель, то подвергнет опасности всех учеников и учителей.

В сентябре в школах будут проведены тренировочные эвакуации – необходимо относиться к этому очень серьезно, запомнить порядок действий, знать все эвакуационные пути в школе, ведь полученные навыки, в экстремальной ситуации помогут спасти жизнь! Если случился пожар, необходимо вызвать пожарную охрану и начать эвакуацию!»

Так же в течение учебного года в школах будут проходить уроки безопасности на различные темы, которые помогут узнать ребятам много нового о пожарной службе, научиться действиям в нестандартных ситуациях, оказанию первой помощи.

КГКУ Противопожарная охрана Красноярского края поздравляет учеников, родителей и учителей с началом нового учебного года!

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инструктор ОППО-42 Шушенского района, Савиных Юлия

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ШУШЕНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 23.08.2016 с. Сизая № 214

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера главы, муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, руководителей муниципальных учреждений муниципального образования и членов их семей**

**на официальном информационном сайте администрации**

**МО «Сизинский сельсовет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», ст. 2 Закона края от 07.07.2009 № 8-3542 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, сведений о расходах, администрация муниципального образования «Сизинский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы, муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности. руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Сизинский сельсовет» и членов их семей, (далее - Сведения), на официальном информационном сайте администрации МО «Сизинский сельсовет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации.

2. Разместить настоящее постановление на официальном информационном сайте администрации МО «Сизинский сельсовет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Сизинского сельсовета: Т. А. Коробейникова

Утвержден

постановлением администрации

Сизинского сельсовета

от 23 августа 2016 года № 214

**Порядок**

**размещения сведений о доходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера главы, муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности, руководителей муниципальных учреждений муниципального образования и членов их семей**

**на официальном информационном сайте администрации**

**МО «Сизинский сельсовет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанность соответствующих должностных лиц администрации Сизинского сельсовета и руководителей муниципальных учреждений, депутатов по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном информационном сайте администрации МО «Сизинский сельсовет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации в связи с их запросами предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих главе, муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности главе, лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход главы, лицу, замещающему муниципальную должность, муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах главы, муниципального служащего, лицу, замещающему муниципальную должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи главы, муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, руководителя муниципального учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации главы, муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих главе, муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка представленных главой, муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальную должность, руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Сизинский сельсовет» обеспечивается лицами, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должностных лиц муниципального образования «Сизинский сельсовет».

6. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должностных лиц муниципального образования:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем главе, муниципальному служащему, лицу, замещающему муниципальную должность, руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивают предоставление им сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения на официальном информационном сайте администрации МО «Сизинский сельсовет».

7. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера должностных лиц муниципального образования «Сизинский сельсовет», несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение № 1

к Порядку размещения сведений

УТВЕРЖДЕНА

Указом Президента  
Российской Федерации  
от 23.06.2014 № 460

В Департамент управления делами Министерства труда и социальной защиты

Российской Федерации

(указывается наименование кадрового подразделения федерального государственного органа, иного

органа или организации)

**СПРАВКА**[[1]](#footnote-1) **о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**[[2]](#footnote-2)

Я,

,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы

,

(службы) – род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо)

|  |  |
| --- | --- |
| зарегистрированный по адресу: |  |

(адрес места регистрации)

,

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

(в случае отсутствия основного места работы (службы) – род занятий)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| за отчетный период с 1 января 20 | |  | г. по 31 декабря 20 |  | г. об имуществе, |
| принадлежащем |  | | | | |

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| имущественного характера по состоянию на « |  | » |  | 20 |  | г. |

**Раздел 1. Сведения о доходах 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | Величина дохода2 (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической и научной деятельности |  |
| 3 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 4 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 5 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 6 | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
|  | 1) |  |
|  | 2) |  |
|  | 3) |  |
| 7 | Итого доход за отчетный период |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

2 Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения о расходах1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид приобретенного имущества | Сумма сделки  (руб.) | Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество | Основание приобретения2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 2 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 3 | Транспортные средства: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 4 | Ценные бумаги: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Сведения о расходах представляются в случаях, установленных [статьей 3](http://text.document.kremlin.ru/document?id=70171682&sub=3) Федерального закона от   
03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.

2 Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

**Раздел 3. Сведения об имуществе**

**3.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности1 | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв. м) | Основание приобретения и источник средств2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Земельные участки3: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
| 2 | Жилые дома, дачи: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
| 3 | Квартиры: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
| 4 | Гаражи: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
| 5 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица сведения об имуществе которого представляются.

2Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных [частью 1 статьи 4](http://text.document.kremlin.ru/document?id=70272954&sub=41) Федерального закона от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

3 Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

**3.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления | Вид собственности1 | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2) |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: |  |  |
|  |  |  |  |
| 3 | Мототранспорные средства: |  |  |
|  |  |  |  |
| 4 | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
|  |  |  |  |
| 5 | Водный транспорт: |  |  |
|  |  |  |  |
| 6 | Воздушный транспорт: |  |  |
|  |  |  |  |
| 7 | Иные транспортные средства: |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

**Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета1 | Дата открытия счета | Остаток на счете2  (руб.) | Сумма поступивших на счет денежных средств3 (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

2 Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3 Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 5. Сведения о ценных бумагах**

**5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации1 | Местонахождение организации  (адрес) | Уставный капитал2 (руб.) | Доля участия3 | Основание участия4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

2 Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3 Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4 Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги1 | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость2 (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах».

2 Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Итого по разделу 5** “Сведения о ценных бумагах” суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества2 | Вид и сроки пользо­вания3 | Основание пользования4 | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются по состоянию на отчетную дату.

2 Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

3 Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4 Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**6.2. Срочные обязательства финансового характера1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства2 | Кредитор (должник)3 | Основание возникновения4 | Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату 5 (руб.) | Условия обязатель­ства6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  | / |  |
| 2 |  |  |  | / |  |
| 3 |  |  |  | / |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, представляющего сведения) |

Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 рублей, кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

2 Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3 Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4 Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5 Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

6 Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СИЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ШУШЕНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 26.08.2016 г. с. Сизая № 217

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение значений показателей доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов на территории МО Сизинский сельсовет»

В целях реализации Федерального Закона от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» с 01.01.2016, Постановлением правительства Российской Федерации от 17.06.2015 № 599-ФЗ «О порядке и сроках разработки федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности», руководствуясь Уставом Боготольского сельсовета Боготольского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») «Достижение значений показателей доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов на территории МО Сизинский сельсовет» (согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению).

2. Ответственным лицам администрации сельсовета провести мероприятия по обеспечению доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов на территории сельсовета.

4. Контроль над исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Сизинского сельсовета в сети Интернет <http://sizinskogosoveta.wix.com/country-day-school-> и опубликовать в газете «Сизинские вести».

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Сизинского сельсовета: Т. А. Коробейникова

Приложение № 1

к Постановлению администрации

Сизинского сельсовета

От 26.08. 2016 № 217

**План мероприятий («дорожная карта») «Повышение значений показателей доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов на территории МО Сизинский сельсовет»**

I. Общее описание

1.План мероприятий («дорожная карта») «Достижение значений показателей доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов на территории МО «Сизинский сельсовет» (далее – «дорожная карта») призван обеспечить соблюдение условий доступности для инвалидов объектов и услуг на территории МО «Сизинский сельсовет», оказания им помощи в преодолении барьеров, мешающих их использованию (получению) наравне с другими лицами во всех сферах жизнедеятельности, установленных Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов».

Улучшение условий жизни инвалидов, их адаптация и интеграция в общество входят в число приоритетных государственных задач.

В Конвенции о правах инвалидов, ратифицированной Российской Федерацией, доступная среда жизнедеятельности является ключевым условием интеграции инвалидов в общество. Способность инвалидов быть независимыми экономическими субъектами, участвовать в политической, культурной и социальной жизни общества отражает уровень реализации их прав как граждан социального государства, создает предпосылки для реализации их потенциала и способствует социальному и экономическому развитию государства.

На территории МО «Сизинский сельсовет» по состоянию на 01 января 2016 года 108 человек (3,9 процента населения) имеют статус инвалида. Из них инвалиды I группы – 6 человек, инвалиды II группы - 46 человек, инвалиды III группы - 56 человек, дети-инвалиды 18 человек.

Наряду с этим на территории сельсовета проживает 689 пенсионеров, многие из которых страдают хроническими заболеваниями, а так же граждане, проходящие реабилитацию после травм, беременные женщины и родители с колясками, которые относятся к категории «маломобильные группы населения».

Представители всех этих групп испытывают потребность в социальном обслуживании, нуждаются в специально оборудованных объектах, транспорте и маршрутах движения, что ставит решение проблемы доступности социальной инфраструктуры в ряд актуальных задач для органов местного самоуправления муниципального образования.

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» принципами государственной политики в области образования являются общедоступность образования, адаптивность системы образования к уровню и особенностям развития обучающихся.

**1. Проблемы, сложившиеся в сфере создания доступности для инвалидов объектов и услуг на территории МО «Сизинский сельсовет».**

На территории сельсовета остаются актуальными ряд проблем в сфере доступности объектов и услуг для инвалидов, требующие дальнейшей проработки, систематизации и комплексного решения.

Учреждения культуры Сизинского сельсовета недоступны для отдельных категорий инвалидов. Поскольку требуют комплексного дооснащения техническими средствами адаптации, переоборудования здания, специальной литературой.

Существует потребность в обустройстве и приспособлении учреждений культурно - досугового типа на территории МО «Сизинский сельсовет» с целью обеспечения их доступности для инвалидов.

**2. Цели и задачи «дорожной карты».**

2.1. Совершенствование нормативной правовой базы и анализ ситуации в сфере доступности для инвалидов объектов и услуг на территории МО «Сизинский сельсовет».

2.2. Повышение доступности для инвалидов объектов инфраструктуры, транспортных средств, информации, включая оборудование объектов необходимыми приспособлениями.

2.3. Обеспечение доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также по оказанию им помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами.

**3. Ожидаемые результаты реализации «дорожной карты»:**

Реализация мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуги на территории Сизинского сельсовета позволит достигнуть следующих результатов:

3.1. Внесение изменений в муниципальные правовые акты в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов».

3.2. Увеличение доли доступных для инвалидов приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов на территории МО «Сизинский сельсовет.

3.3. Предоставление муниципальных услуг в соответствии с требованиями к обеспечению условий доступности для инвалидов.

3.4. Преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов.

Достижение ожидаемых результатов реализации «дорожной карты» возможно при обеспечении эффективного взаимодействия и координации работ органов исполнительной власти Шушенского района, а также привлечении различных источников финансирования, в том числе средств из краевого бюджета.

4. Показатели успешной реализации «дорожной карты» представлены в таблице.

5. Мероприятия для достижения запланированных показателей, утверждаемых «дорожной картой», представлены в таблице.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ,  
реализуемых для достижения запланированных значений показателей

доступности для инвалидов объектов и услуг на территории МО «Сизинский сельсовет»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Нормативно правовой акт иной документ, которым предусмотрено проведение мероприятия | Ответственные исполнители (структурное подразделение) | Срок реализации (начиная с 2016 года по 2020 год) | Планируемые результаты влияния мероприятия на повышение значения показателя доступности для инвалидов объектов и услуг(результаты должны быть взаимосвязаны с показателями доступности объектов и услуг) |

Мероприятия по поэтапному повышению значений показателей доступности предоставляемых инвалидам услуг с учетом имеющихся у них нарушенных функций организма, а также по оказанию им  
помощи в преодолении барьеров, препятствующих пользованию объектами и услугами

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. В сфере культуры |  | Орган, (ответственное лицо) | Даты реализации | мероприятия |
| 1.1. оценка состояния доступности объектов культуры для инвалидов и других маломобильных групп населения, выявление и определение степени соответствия требованиям доступности объектов; |  | МБУК СДК с. Сизая, директор | 2016 год | Выявление объектов культуры, нуждающихся в оборудовании элементами доступности для инвалидов,  определение степени соответствия требованиям доступности объектов культуры для инвалидов. |
| 1.2. адаптировать учреждения культуры с целью доступности для инвалидов (расширение дверных проемов, устройство пандусов); |  | МБУК СДК с. Сизая, директор | 2018-2020 гг. поэтапно | Преодоление социальной изоляции и включенности инвалидов в жизнь общества, в том числе в совместные с другими гражданами мероприятия, устранение социальной разобщенности инвалидов и граждан, не являющихся инвалидами. |
| 1.3. организация и проведение общественно-просветительских кампаний по распространению идей, принципов и средств формирования доступной среды, подготовка и публикация учебных, информационных, справочных, методических пособий, руководств по формированию доступной среды. |  | МБУК СБ «Светелка», директор | 2016-2020 поэтапно | Развитие мер социальной поддержки инвалидов и детей-инвалидов, предоставление им равных возможностей для участия в жизни общества и повышение качества жизни на основе формирования доступной среды жизнедеятельности,  устранение социальной разобщенности инвалидов и граждан, не являющихся инвалидами. |
| 1.4. мониторинг результатов состояния доступности объектов культуры для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории |  | МБУК СДК с. Сизая, директор | 2020год | Анализ результатов состояния доступности сферы культуры для инвалидов, своевременная корректировка планов на основании показателей мониторинга. |
| 2. Орган местного самоуправления |  |  |  |  |
| 2.1. оценка состояния доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, выявление и определение степени соответствия требованиям доступности объектов; |  | Администрация Сизинского сельсовета, Глава сельсовета | 2016г. | Определение степени соответствия требованиям доступности органов местного самоуправления для инвалидов. |
| 2.2. мониторинг результатов состояния доступности зданий государственных органов для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории. |  | Администрация Сизинского сельсовета, ответственный глава сельсовета | 2020г. | Анализ результатов состояния доступности среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории сельсовета и разработка, в случае необходимости, плана мероприятий «дорожной карты» на следующий период. |
| 2.3.Согласование проектов на реконструкцию зданий и сооружений на предмет их доступности для маломобильных жителей Сизинского сельсовета |  | Администрация Сизинского сельсовета, управление архитектуры и градостроительства по Шушенскому району | постоянно | Обеспечение доступности зданий и сооружений |
| 2.4.Проведение обследований объектов социальной инфраструктуры сельсовета по личному обращению объектов при их вводе или реконструкции с составлением актов обследования на наличие элементов доступности для инвалидов в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ» |  | Администрация Сизинского сельсовета, глава сельсовета | 2016-2020 поэтапно | Выявление объектов социальной инфраструктуры сельсовета, нуждающихся в оборудовании элементами доступности для инвалидов |
| 2.5.Паспортизация объектов социальной инфраструктуры МО «Сизинский сельсовет» |  | Администрация Сизинского сельсовета, глава сельсовета | 2016-2020 поэтапно | Оценка состояния доступности объектов социальной инфраструктуры |
| 2.6.Внесение данных паспортов доступности социальных объектов МО «Сизинский сельсовет» в автоматизированную систему учета «Доступная среда Красноярского края» |  | Администрация Сизинского сельсовета, глава сельсовета | 2016-2020 поэтапно | Систематизация сведений об объектах Сизинского сельсовета |
| 2.7.Рекомендовать торговым предприятиям с целью доступности для инвалидов (установку пандусов, поручней, кнопки вызова) |  | Администрация Сизинского сельсовета, глава сельсовета | 2016-2020 поэтапно | Обеспечение элементами доступности торговых предприятий инвалидами |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель:  Администрация Сизинского сельсовета | Адрес: 662732, Красноярский край, Шушенский район, с. Сизая, ул. Ленина, 86-а.  Тел. 8(39139)22-6-71, факс:8(39139) 22-4-31 | Издание утверждено 3.04.2008 г. тиражом в 500 экземпляров |

1. Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-1)
2. Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка. [↑](#footnote-ref-2)